

[LANGUES ETRANGERES]

Notre Centre d'Etude de Langues :

- > 12 langues proposées
- > Des formateurs natifs
- > Un audit linguistique gratuit
- > Un centre d'examens

Cours en mini groupe en inter entreprise	30 h	Rentrée du 1 ^{er} semestre : 12 mars Rentrée du 2 nd semestre : 15 octobre	550 €
Semaine intensive - Niveau élémentaire <i>Anglais, Allemand, Espagnol et Italien</i>	30 h sur 1 semaine	Session 1 : du 27 février au 2 mars Session 2 : du 18 au 22 juin Session 3 : du 26 au 30 novembre	580 €
Semaine intensive - Niveau avancé <i>Anglais, Allemand, Espagnol et Italien</i>	30 h sur 1 semaine	Session 1 : du 5 au 9 mars Session 2 : du 25 au 29 juin Session 3 : du 3 au 7 décembre	580 €
Cours en intra entreprise	à la carte	au choix de l'entreprise	nous contacter
Formule express (4 jours) en mini groupe <i>Anglais, Allemand, Espagnol et Italien</i>	24 h sur 4 jours	Session 1 : 29, 30 mars, 5 et 6 avril Session 2 : 15, 16, 22 et 23 novembre	460 €
Cours particuliers en face à face (seul ou en binôme)	à la carte	au choix de l'entreprise	32,50 € en binôme 65 € seul
Cours à distance par téléphone	10 x 30 minutes	au choix de l'entreprise	360 €
Blended : cours particuliers en face à face et e-learning	à la carte	au choix de l'entreprise	nous contacter
Anglais immersion : séjour linguistique à l'étranger	du dimanche au samedi	toute l'année	nous contacter
Actions thématiques			
Pack professionnel en anglais : téléphone, e-mails et courriers, réunions	36 h sur 6 jours	Session 1 : 19, 20, 26, 27 mars, 2 et 3 avril Session 2 : 27, 28 septembre, 4, 5, 11 et 12 octobre	900 €
Manager : présenter son entreprise et ses produits en anglais	1 jour	2 juillet	280 €
Manager : négocier à l'international en anglais	1 jour	3 juillet	280 €
Manager : communication interculturelle avec les pays anglo-saxons	1 jour	4 juillet	280 €
Spécial tourisme : accueil de la clientèle étrangère <i>Anglais, Allemand, Espagnol et Italien</i>	24 h sur 4 jours	Session 1 : 2, 3, 9 et 10 février Session 2 : 15, 16, 22 et 23 novembre	450 €
Les examens			
BULATS	70 minutes	sur rendez-vous	60 €
TOEIC sans préparation	2 h	sur rendez-vous (réservé aux personnes ayant suivi une formation au CEL)	110 €
TOEIC avec préparation	20 h	Session 1 : 5, 6 et 7 juin avec passage du test le 8 juin Session 2 : 4, 5 et 6 décembre avec passage du test le 7 décembre	550 €

Une équipe au service de votre performance...



Formations tertiaires :

Anne-Marie TALIBART

02 96 78 62 20

anne-marie.talibart@cotesdarmor.cci.fr

Formations langues :

Sandrine MARCADÉ

02 96 78 72 29

sandrine.marcade@cotesdarmor.cci.fr



CHAMBRE DE COMMERCE
ET D'INDUSTRIE
DES CÔTES D'ARMOR
www.cotesdarmor.cci.fr

Pour la Performance des Entreprises

Rue de Guernesey - BP 514
22005 SAINT-BRIEUC Cedex 1
Fax : 02 96 78 62 10
www.cotesdarmor.cci.fr



Les formations de la CCI 22 destinées aux entreprises de moins de 10 salariés du commerce et du tertiaire marchand bénéficient du soutien financier de la région Bretagne.

La CCI propose aussi des formations diplômantes en alternance.

Former, c'est aussi anticiper sur les besoins de demain. La CCI 22 a mis en place des formations diplômantes en apprentissage, pour être au plus près des réalités du monde de l'entreprise. En accueillant un jeune dans votre entreprise, vous lui transmettez votre savoir-faire et lui donnez la possibilité d'être rapidement autonome et responsable tout en obtenant un diplôme.

Nos domaines d'intervention :

- Commerce
- Qualité Sécurité Environnement
- Tourisme

Il n'y a que des avantages à recruter via l'alternance !

En savoir plus : 02 96 78 55 73

BOOSTEZ vos compétences !

© roudennografik - PLEHM 02 96 58 02 03 MIP - 11/2011 - Photos : Fotolia



2012

[CCI 22 FORMATIONS CONTINUES]



CHAMBRE DE COMMERCE
ET D'INDUSTRIE
DES CÔTES D'ARMOR
www.cotesdarmor.cci.fr

Pour la Performance des Entreprises

Une offre de formations concrète pour votre entreprise

Découvrez nos formations et trouvez celle(s) qui correspond(ent) à vos besoins.
Notre équipe formation est à votre disposition pour vous conseiller, vous aider à construire votre plan de formation.

- > Un équilibre entre apports théoriques et apports pratiques
- > Un nombre limité de participants permettant un suivi individualisé
- > Un support de cours remis à chaque participant

Chaque année près de
1 000 dirigeants, cadres,
agents de maîtrise
ou employés sont
formés à la CCI 22.



[MANAGEMENT]

Dirigeants cadres			
MANAGER 22	12 jours	mai 2012 à juin 2013	3 200 €
Manager les performances de ses équipes	6 jours	24 avril, 10 mai, 29 mai, 12 juin, 26 juin, 3 juillet, 6, 7, 20, 21 septembre, 8, 9 octobre	1 525 €
Organiser et conduire une réunion de travail	2 jours	24 mai et 26 juin	595 €
Prendre la parole en public	3 jours	19, 20 et 21 mars	890 €
Gérer les tensions et les conflits	2 jours	15 et 16 novembre	595 €
La délégation	1 jour	10 février 2 octobre	300 €
La conduite de projets	2 jours	juin - nous contacter	595 €
Ressources humaines			
Professionaliser sa gestion des RH	12 jours	démarrage le 19 mars (St Brieuc) mars (Pontivy) - nous contacter	2 175 €
S'initier aux fondamentaux du bulletin de paie	2 jours	25 et 26 juin	590 €
Conduire et réussir ses entretiens de recrutement	2 jours	14 et 15 juin 8 et 9 octobre	590 €
Conduire l'entretien d'évaluation	2 jours	27 et 28 septembre	590 €
Fondamentaux du droit du travail pour dirigeants et managers	2 jours	juin - nous contacter	590 €
Pratique de la rupture conventionnelle	1 jour	octobre - nous contacter	290 €
Les instances représentatives du personnel	2 jours	novembre - nous contacter	590 €
Formation des membres du comité d'entreprise	3 jours	septembre	735 €
Formation des membres du CHSCT	3 jours	nous contacter	575 €
Encadrement intermédiaire			
Motiver et animer son équipe au quotidien	3 jours	15, 22 et 29 mars 11, 18 et 25 octobre	890 €
Exercer le rôle du tuteur	2 jours	10 et 11 mai 11 et 12 octobre	590 €
Formation de tuteur dans le secteur Hôtellerie/café/restauration	3 jours	23, 24 avril et 14 mai	600 €
Efficacité professionnelle			
Mieux se connaître pour mieux communiquer avec le MBTI	1 jour	5 juin	390 €
Optimiser la gestion du temps de travail	2 jours	21 et 22 juin	590 €
Gérer son stress et optimiser ses performances	2 jours	18 et 19 juin	590 €
Prendre des notes et enrichir ses écrits professionnels	2 jours	21 et 22 mai	590 €
Maîtriser ses écrits	2 jours	4 et 11 juin	590 €
Maîtriser la frappe rapide		nous contacter	

[VENTE MARKETING]

Gérer et manager son point de vente	11 jours	démarrage le 15 mars	1 500 €
Le plan d'actions commerciales	2 jours	22 et 23 mars	490 €
Manager une équipe commerciale	2 jours	21 et 22 juin	590 €
Les techniques commerciales	2 jours	23 et 24 avril	490 €
Réussir ses ventes	2 jours	14 et 15 juin	490 €
Préparation aux achats	3 jours	11, 12 et 15 octobre	735 €
La négociation	2 jours	8 et 9 novembre	490 €
Faire face à la pression des acheteurs	3 jours	nous contacter	990 €
Professionaliser la qualité de l'accueil	2 jours	8 et 9 mars 15 et 16 novembre	490 €
Prospecter et fidéliser ses clients par téléphone	2 jours	7 et 8 juin	490 €
Fidéliser ses clients avec le logiciel Ciel Act By Sage		nous contacter	
Sommeliers : mieux conseiller pour mieux vendre	1 jour	23 avril	200 €
Concevoir efficacement son projet de site de vente en ligne	1 jour	25 octobre	245 €
Référencer son site web et optimiser durablement le trafic	1 jour	16 novembre	245 €
Développer son activité commerciale avec la maîtrise du code des marchés publics	1 jour	5 avril 15 novembre	320 €

[IMPORT EXPORT]

Le contrat international	1 jour	22 mai	340 €
Les formalités douanières	1 jour	5 juin	340 €
La logistique internationale	1 jour	8 octobre	340 €
Les moyens et sécurités de paiement	1 jour	6 novembre	340 €

[QUALITE SECURITE]

Sauveteur secouriste du travail	2 jours	26 et 27 avril 18 et 19 octobre	150 €
Sauveteur secouriste du travail recyclage	1 jour	15 juin 16 novembre	85 €
Incendie : équipier de première intervention	3 h 30	nous contacter	
Evacuation - serre file	3 h 30	nous contacter	
Prévention des risques incendie/spécial hôtellerie	2 jours	nous contacter	
Hygiène alimentaire en restauration	2 jours	19 et 26 mars 18 et 25 juin 15 et 22 octobre 3 et 10 décembre	400 €
Hygiène alimentaire à destination des commerces alimentaires	1 jour	nous contacter	
Auditeur interne	2 jours	nous contacter	
Déployer une démarche Qualité Sécurité Environnement dans son entreprise	6 jours	2 nd semestre nous contacter	1 500 €

[BUREAUTIQUE]

Découverte de la bureautique, traitement de texte et tableur	2 jours	30 et 31 janvier 3 et 4 septembre	370 €
Découverte et utilisation d'Internet	1 jour	22 juin 16 novembre	185 €
Gestion et retouche des photos	1 jour	13 juin	185 €
Office 2007 ou 2010		nous contacter	
Word initiation	2 jours	2 et 3 février 7 et 18 septembre	370 €
Word perfectionnement	2 jours	8 et 9 mars 22 et 23 novembre	370 €
Excel initiation	2 jours	27 et 28 février 8 et 9 octobre	370 €
Excel perfectionnement	2 jours	22 et 23 mars 29 et 30 novembre	370 €
Access initiation	2 jours	15 et 16 mai 17 et 18 octobre	370 €
Access perfectionnement	1 jour	12 juin 7 novembre	185 €
PowerPoint initiation	1 jour	9 mai 13 novembre	185 €
PowerPoint perfectionnement	1 jour	27 juin 5 décembre	185 €
Photoshop initiation	2 jours	19 et 20 mars	370 €
Création et référencement de site Internet	2 jours	28 et 29 juin	490 €
Messagerie électronique (ex : Outlook)	1 jour	26 avril	185 €
Formation sur mesure			
Concevoir un mailing			nous contacter
Concevoir des graphiques pour faire parler ses chiffres			
Utiliser les fonctions de calcul			
Excel : les macros visual basic			
Autocad initiation			
Open office			
InDesign initiation			
Illustrator			
Dreamweaver			
Publisher			

[COMPTABILITE GESTION]

Comptabilité : les fondamentaux	4 jours	6, 7, 13 et 14 février 5, 6, 12 et 13 novembre	980 €
Comptabilité : perfectionnement	4 jours	21, 22 mai, 4 et 5 juin 26, 27 novembre, 3 et 4 décembre	980 €
L'approche financière	3 jours	12, 13 et 19 mars 1 ^{er} , 2 et 8 octobre	735 €
Les tableaux de bord de la gestion	2 jours	4 et 11 juin 29 et 30 octobre	490 €
La relance des impayés	2 jours	18 et 19 juin	490 €
Informatiser sa comptabilité avec EBP ou CIEL compta		nous contacter	