

# [ IMPORT EXPORT ]



## sommaire

- 36** - Le contrat international
  - Les formalités douanières
  - La logistique internationale
- 37** - Les moyens et sécurités de paiement

## Contrat international

### OBJECTIFS

- Maîtriser les clauses spécifiques d'un contrat à l'international
- Construire une méthodologie pratique de la négociation du contrat

### PUBLIC

Dirigeants, responsables et assistants des services import et export

### PROGRAMME

#### Contexte juridique du contrat international

- Aspects culturels
- Loi applicable
- Echanges antérieurs à la signature du contrat
- Structure du contrat

#### Obligations des parties dans les différents types de contrats

- Achat/vente
- Agence
- Distribution

#### Dispositions contractuelles finales

- Préavis et résiliation
- Non concurrence
- Prévention des litiges
- Langue de rédaction

## Formalités douanières

### OBJECTIFS

- Sélectionner et mettre en place les différentes procédures de dédouanement
- Savoir rédiger les documents exigés par l'administration

### PUBLIC

Responsables et assistants de service international, commercial, logistique et comptable

### PROGRAMME

#### Formalités intracommunautaires

- Conditions de facturation hors taxe
- Déclaration d'Echanges de Biens (DEB)
  - Que devez-vous déclarer ?
  - Quels sont les niveaux d'obligation déclarative ?
  - Quelles sont les données à fournir ?

#### Formalités extracommunautaires

- Traitement douanier des marchandises
- Déroulement d'une opération d'exportation
- Passage en douane et déclaration d'exportation
- Documents nécessaires
- Déroulement d'une opération d'importation
- Documents nécessaires au dédouanement de la marchandise
- Déclaration d'importation et paiement des droits et taxes
- Opérations et procédures particulières
- Exportation ou importation temporaire
- Dédouanement à domicile et déclarations simplifiées

## Logistique internationale

### OBJECTIFS

- Maîtriser la logistique internationale dans ses relations commerciales pour une plus grande compétitivité
- Optimiser ses achats de prestations de transport

### PUBLIC

Chefs d'entreprise, responsables et assistants de service international, commercial, logistique et financier

### PROGRAMME

#### Introduction

La logistique : une fonction managériale

#### Construction de la chaîne logistique

- Choix de l'incoterm
- Maîtrise des coûts, des risques, des documents et des intervenants
- Harmonisation avec les différents contrats et moyens de paiement

#### Interface flux physiques et flux financiers

- Contrat de transport
- Contrat de vente
- Contrat d'assurance
- Crédit documentaire

#### Maîtrise de la chaîne documentaire

- Lettres de voitures CMR, CIM, LTA, Bill of lading

#### Assurance facultés et dommages indirects

- Construction d'un accord pour anticiper les litiges et contentieux
- Recours contre les opérateurs de transport

#### Durée & date

1 jour soit 7 h  
Mardi 22 mai 2012

#### Tarif

340 € en exonération de T.V.A.

#### Lieu

CCI des Côtes d'Armor (St-Brieuc)

#### Durée & date

1 jour soit 7 h  
Mardi 5 juin 2012

#### Tarif

340 € en exonération de T.V.A.

#### Lieu

CCI des Côtes d'Armor (St-Brieuc)

#### Durée & date

1 jour soit 7 h  
Mardi 8 octobre 2012

#### Tarif

340 € en exonération de T.V.A.

#### Lieu

CCI des Côtes d'Armor (St-Brieuc)

## Moyens et sécurités de paiement

### OBJECTIFS

- Optimiser le choix du paiement à l'international
- Maîtriser les risques contractuels de ses offres commerciales
- Réduire les impayés grâce à une prévention efficace des risques

### PUBLIC

Responsables et assistants de service international, commercial et financier

### PROGRAMME

#### Moyens de paiement et de garantie

- Avantages, inconvénients, spécificités
- Virement
- Chèque ou chèque de banque
- Effet ou effet avalisé
- Lettre de crédit « Standby »

#### Crédit documentaire

- Cadre juridique et différentes formes
- Déroulement
- Avantages et inconvénients
- Crédit documentaire et incoterms
- Crédit documentaire et documents

#### Choix du moyen de paiement

- En fonction de la zone export
- En fonction des produits
- En fonction du client

#### Durée & date

1 jour soit 7 h  
Mardi 6 novembre 2012

#### Tarif

340 € en exonération de T.V.A.

#### Lieu

CCI des Côtes d'Armor (St-Brieuc)

# BRETAGNE ecobiz

*le réseau d'entreprises  
qui **booste** vos échanges*

✓ **Un programme de rencontres  
sur-mesure** (ateliers, conférences,...)

✓ **Un site Internet dédié au partage  
d'informations et aux échanges** (ressources  
documentaires, actualités économiques, forum...)



[www.bretagne-ecobiz.fr](http://www.bretagne-ecobiz.fr)

02 96 75 11 67



# Une équipe au service de votre performance...

## Formation Continue



*Formations tertiaires*  
**Anne-Marie TALIBART**  
02 96 78 62 20  
anne-marie.talibert@cotesdarmor.cci.fr



*Formations langues étrangères*  
**Monique LE PAGE**  
02 96 75 11 42  
monique.lepage@cotesdarmor.cci.fr



*Suivi administratif des dossiers*  
**Mireille PERDREAU**  
02 96 78 68 78  
mireille.perdreau@cotesdarmor.cci.fr



*Formations langues étrangères*  
**Sandrine MARCADÉ**  
02 96 78 72 29  
sandrine.marcade@cotesdarmor.cci.fr

## Formation Diplômante



*Formations Vendeur Conseil,  
BTS MUC, LP MEC, LP TEC*  
**Catherine TIENGOU**  
02 96 75 11 40  
catherine.tiengou@cotesdarmor.cci.fr



*Formations Qualité  
Sécurité Environnement*  
**Sylvie LE BRUN**  
02 96 94 57 14  
sylvie.lebrun@cotesdarmor.cci.fr



*Assistante*  
**Catherine ROUSSIN**  
02 96 78 62 13  
catherine.roussin@cotesdarmor.cci.fr



*Formations Attachée Commerciale, RDC,  
CQP Réceptionniste*  
**Fabienne BEAUREPAIRE**  
02 96 75 11 41  
fabienne.beaurepaire@cotesdarmor.cci.fr



*Assistante commerciale*  
**Marie-Annick BRIENS**  
02 96 78 70 34  
marie-annick.briens@cotesdarmor.cci.fr



*Assistante*  
**Jocelyne GOGER**  
02 96 78 55 73  
jocelyne.goger@cotesdarmor.cci.fr

## Enregistrement des contrats d'apprentissage



**Chantal BRIENS**  
02 96 78 62 19  
chantal.briens@cotesdarmor.cci.fr

## Responsable du Pôle Formation



**Alain ROBINE**  
02 96 75 11 55  
alain.robine@cotesdarmor.cci.fr

Rue de Guernesey - BP 514  
22005 SAINT-BRIEUC Cedex 1  
Tél. : 02 96 78 62 00  
Fax : 02 96 78 62 10  
[www.cotesdarmor.cci.fr](http://www.cotesdarmor.cci.fr)



CHAMBRE DE COMMERCE  
ET D'INDUSTRIE  
DES CÔTES D'ARMOR  
[www.cotesdarmor.cci.fr](http://www.cotesdarmor.cci.fr)

*Pour la Performance des Entreprises*